

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	11) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Fundacja na rzecz Rekreacji, Aktywności, Mobilności i Edukacji , Forma prawna: Fundacja , Numer Krs: 0000795451 , Kod pocztowy: 01-673 , Poczta: Urząd Pocztowy Warszawa 14 ul. Gwiaździsta 27 , Miejscowość: Warszawa , Ulica: Podleśna , Numer posesji: 48 , Numer lokalu: 45 , Województwo: mazowieckie , Powiat: Warszawa , Gmina: Bielany (dzielnica) , Strona www: https://fundacja-frame.my.canva.site/www-fundacja-frame-pl , Adres e-mail: info@framengo.pl , Numer telefonu:	
Adres korespondencji: Kod pocztowy: 05-092 , Poczta: Warszawska 402, 05-092 Kielpin , Miejscowość: Izabelin-Dziekanówek , Ulica: Kampinoska , Numer posesji: 19 , Województwo: mazowieckie , Powiat: nowodworski , Gmina: Czosnów ,	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Młodzi w Akcji: Przedsiębiorczość			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	26.10.2025	Data zakończenia	31.12.2025

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Zadanie publiczne pt.: „Młodzi w Akcji: Przedsiębiorczość” jest skierowane do uczniów szkół ponadpodstawowych (liceów ogólnokształcących i techników) zamieszkujących na terenie województwa mazowieckiego (w szczególności z powiatu warszawsko zachodniego oraz nowodworskiego).

Zadanie będzie się składało z 10 godzin warsztatów prowadzonych przez dwie wykwalifikowane instruktorki, przedsiębiorczynie, posiadające kompetencje m.in. z zakresu treningu mentalnego, psychologii oraz doradztwa zawodowego. Głównym celem zadania jest kształtowanie postaw przedsiębiorczych oraz rozwijanie kluczowych kompetencji (kreatywność, myślenie krytyczne i projektowe) wśród młodzieży w wieku 15-20 lat tj. uczniów szkół ponadpodstawowych.

Warsztaty będą obejmowały następującą tematykę:

1. Psychologiczne podstawy przedsiębiorczości (wprowadzenie do przedsiębiorczości, identyfikacja i analiza zasobów osobistych, rozpoznanie i wzmacnianie mocnych stron, codzienne praktyki budujące pewność siebie i sprawczość, budowanie odporności psychicznej).
2. Droga do przedsiębiorczości (generowanie pomysłów biznesowych w oparciu o talenty, doświadczenie i pasję, analiza rynku i potrzeb odbiorców, mapowanie zasobów – diagnoza kompetencji, podstawy zarządzania biznesem, czasem i pracy zespołowej).
3. Krytyczne myślenie (jak analizować informacje i źródła danych, jak podejmować świadome i przemyślane decyzje, jak rozwiązywać problemy, skuteczna argumentacja).
4. Kreatywność i design thinking (definicja, etapy design thinking, techniki generowania pomysłów, kreatywność i projektowanie w praktyce).
5. Autoprezentacja i promocja (jak mówić o sobie w sposób jasny i przekonujący, budując markę osobistą i biznesową, technika elevator pitch, narzędzia promocji online i offline, networking i budowanie relacji).

Projekt stanowi kompleksowy program wspierający młodzież w rozwijaniu postaw przedsiębiorczych. Łączy on elementy psychoedukacyjne z praktycznymi narzędziami z zakresu przedsiębiorczości, zarządzania, krytycznego i kreatywnego myślenia oraz autoprezentacji i promocji. Dzięki połączeniu pracy nad zasobami osobistymi z ćwiczeniami praktycznymi, uczestnicy zdobędą zarówno świadomość własnych możliwości, jak i konkretne umiejętności pozwalające na inicjowanie działań, tworzenie i prezentowanie pomysłów oraz skuteczne funkcjonowanie w środowisku biznesowym.

Zadanie publiczne ma na celu:

- wzrost świadomości własnych zasobów i swoich mocnych i słabych stron.
- zbudowanie i rozwijanie postawy przedsiębiorczej.
- rozwinięcie kompetencji kluczowych z zakresu kreatywności, krytycznego myślenia oraz myślenia projektowego.
- rozwinięcie umiejętności z zakresu budowania biznesu, promocji oraz autoprezentacji.
- integrację uczestników i budowanie sieci kontaktów.

Rekrutacja uczestników będzie prowadzona za pośrednictwem narzędzia Google Forms, gdzie poza podstawowymi danymi osobowymi będą pytania dot. miejsca zamieszkania (miasto) oraz wieku.

Pytania te mają na celu weryfikację oraz dobranie odpowiedniej grupy docelowej do projektu. Link do formularza zgłoszeniowego będzie udostępniony na wydarzeniu na Facebooku, dostępny na plakacie i ulotkach oraz wysyłany drogą elektroniczną osobom, które zgłoszą się do projektu inną niż Facebook drogą. Kolejność zgłoszeń oraz ww. kryteria będą decydować o zakwalifikowaniu się do projektu. Niniejsze zadanie publiczne będzie szeroko promowane. Do tego posłuży przede wszystkim Internet (reklama na Facebooku), zintensyfikowana aktywność w social-mediach oraz

tradycyjna promocja polegająca na wydrukowaniu plakatów oraz ulotek promocyjnych. Przygotowane zostaną materiały promocyjne (plakat, ulotka, atrakcyjne treści promocyjne na social-media).

Dodatkowo, zostanie wysłana informacja o niniejszym projekcie do naszej bazy kontaktów (w 2023 r. realizowaliśmy projekt Teen fitness, skierowany do nastolatków z Łomianek, Warszawy i Grodziska Mazowieckiego, w związku z tym posiadamy dużą bazę kontaktów).

Na etapie przygotowywania wniosku zidentyfikowaliśmy następujące potencjalne ryzyka oraz sposoby zapobiegania im:

Ryzyko 1: nieobecność uczestników na warsztatach;

Prawdopodobieństwo wystąpienia: średnie;

Sposób minimalizacji: przygotowanie listy rezerwowej w przypadku rezygnacji z udziału w projekcie lub w pojedynczych zajęciach oraz próba znalezienia innego uczestnika przed zajęciami. W sytuacji, gdy będzie to jednorazowa nieobecność, udostępnimy materiał szkoleniowy tj. prześlemy prezentację, literaturę lub artykuły dot. poruszanych kwestii.

Ryzyko 2: Małe zainteresowanie projektem.

Prawdopodobieństwo wystąpienia: niskie.

Sposób minimalizacji: skuteczna promocja w mediach społecznościowych, kontakt indywidualny z potencjalnymi uczestnikami, atrakcyjne treści i tematyka szkoleniowa.

Ryzyko 3: Ryzyko chorobowe (projekt będzie realizowany w wysokim sezonie chorobowym).

Prawdopodobieństwo wystąpienia: wysokie.

Sposób minimalizacji: warsztaty będą mogły być prowadzone online w sytuacji, gdy przynajmniej połowa uczestników nie będzie mogła uczestniczyć w zajęciach. Jeśli jednak zajęcia odbywałyby się stacjonarnie, nieobecni fizycznie uczestnicy będą mogli się połączyć online podczas warsztatów za pośrednictwem Google Meet. Zostaną również przygotowane materiały cyfrowe.

Miejsce realizacji

Lokal w siedzibie MasterEdu przy ul. Warszawskiej 91, 05-092 Łomianki.

Niniejszym zobowiązujemy się do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie realizowanego zadania publicznego

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba przeprowadzonych zajęć	10	Lista uczestników
Liczba uczestniczek zajęć	10	Lista uczestników
Wzrost świadomości zasobów i mocnych stron uczestniczek (umiejętność wskazania własnych kompetencji)	70%	Ankiety uczestników na zakończenie projektu

Wzmocnienie postawy przedsiębiorczej (lepsze zrozumienie przedsiębiorczości np. jak prowadzić biznes i jak go promować)	70%	Ankiety uczestników na zakończenie projektu
Wzrost umiejętności krytycznego myślenia i analizy informacji	70%	Ankiety uczestników na zakończenie projektu
Wzrost kreatywności i umiejętności myślenia projektowego	70%	Ankiety uczestników na zakończenie projektu

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Fundacja na rzecz Rekreacji, Aktywności, Mobilności i Edukacji powstała w 2019 roku, aby wspierać rozwój jednostek i społeczności poprzez edukację, aktywność fizyczną i mobilność lokalną oraz międzynarodową. Fundacja działa na rzecz silnych, aktywnych wspólnot, realizując projekty edukacyjne, społeczne i aktywizujące.

Główne obszary działania FRAME:

- Edukacja i rozwój kompetencji – kursy, warsztaty i projekty podnoszące kompetencje.
- Aktywizacja społeczna i zawodowa – wsparcie kobiet, młodzieży i osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.
- Promocja zdrowego stylu życia – aktywność fizyczna, rekreacja i edukacja zdrowotna.
- Mobilność krajowa i międzynarodowa – udział w projektach mobilnościowych, wolontariacie i wymianach.
- Budowanie społeczności lokalnych – inicjatywy integrujące mieszkańców.

Motto FRAME – „Wyjdź poza ramy” – symbolizuje otwartość, kreatywność, odwagę w działaniu oraz przełamywanie barier społecznych, kulturowych i językowych. Fundacja wspiera dzieci, młodzież, kobiety i seniorów w odkrywaniu potencjału, rozwijaniu umiejętności i poszerzaniu horyzontów, wierząc, że aktywność, współpraca i ciągłe uczenie się są fundamentem dobrej jakości życia.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

W okresie czerwiec-sierpień 2023 Fundacja realizowała zadanie publiczne "Fitness dla Mam" (grant z Urzędu Miasta st. Warszawy);

Październik-Listopad 2023 Fundacja realizowała zadanie publiczne "Fitness dla Mam z Białołęki" (grant z Urzędu Dzielnicy Białołęki m.st. Warszawy);

Sierpień-Wrzesień 2023 - Fundacja realizowała zadanie publiczne "Gordonki - zajęcia umuzykalniające dla najmłodszych" (grant z Urzędu Miasta st. Warszawy)

Październik-Listopad 2023 Fundacja realizowała zadanie publiczne "Teen fitness - Fitness dla nastolatków" w Grodzisku Maz. oraz w Łomiankach (grant z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej, których dysponentem jest Minister Sportu i Turystyki).

Listopad-Grudzień 2023 Fundacja realizowała zadanie publiczne "Mom speaks English" (grant z Urzędu Miasta st. Warszawy);

Grudzień 2023 Fundacja realizowała zadanie publiczne "Fitness Day na AWF" (grant z Urzędu Miasta st. Warszawy).

Październik-Listopad 2024 Fundacja realizowała zadanie publiczne "Fitness dla Mam z Białołęki" (grant z Urzędu Dzielnicy Białołęki m.st. Warszawy)

Sierpień - Grudzień 2024 Fundacja realizowała zadanie publiczne "Mom speaks English" (grant z Urzędu Miasta st. Warszawy).

Listopad-Grudzień 2024 Fundacja realizowała zadanie publiczne "Joga z elementami mindfulness" (grant z Urzędu Dzielnicy Żoliborz m. st. Warszawy).

Grudzień 2024 Fundacja realizowała zadanie publiczne "Fitness Day" (grant z Urzędu Miasta st. Warszawy).

Sierpień-Październik 2025 - Fundacja realizuje zadanie publiczne "Gordonki i Muzykowanki- zajęcia umuzykalniające dla najmłodszych" (grant z Urzędu Miasta st. Warszawy)

Sierpień - Grudzień 2025 Fundacja realizuje zadanie publiczne "Mom speaks English" (grant z Fundacji Totalizatora Sportowego).

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Fundacja posiada:

- zasoby ludzkie - wiedza dot. zapotrzebowania na usługi społeczne i doświadczenie członków Fundacji w realizacji działań społecznych;
- sieć kontaktów z lokalnymi specjalistami, którzy mogą prowadzić zajęcia.
- zasoby organizacyjne- doświadczenie Fundacji w przygotowywaniu i koordynowaniu inicjatyw społecznych, umiejętność prowadzenia promocji i rekrutacji uczestników poprzez media społecznościowe i lokalne kanały komunikacji.
- zasoby techniczne - dostęp do podstawowego sprzętu biurowego (laptop, telefon, Internet), możliwość korzystania z darmowych narzędzi online.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie dla dwóch prowadzących warsztaty	3 500,00		
2.	Koszty organizacyjne (np. wynajem sali, zakup ubezpieczenia)	2 000,00		
3.	Wynagrodzenie dla koordynatora projektu (w tym obsługa rekrutacji)	1 500,00		
4.	Usługi księgowe	500,00		
5.	Promocja projektu (przygotowanie grafiki na plakaty i ulotki, kampania w social-mediach)	1 500,00		
6.	Zakup przekąsek oraz napojów dla uczestników	500,00		

7.	Usługi poligraficzne (wydruk materiałów promocyjnych i materiałów szkoleniowych)	500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji. (obligatoryjny - złożony elektronicznie)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.